

**Mod. E - ELENCO DELLE MATERIE SEGUITE ALL'ESTERO DALL'ALLIEVO IN MOBILITA' INTERNAZIONALE STUDENTESCA**

(Da consegnare entro due mesi dall'inizio della frequenza all'estero)

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Moreschi

p.c. Al Consiglio della Classe ..... sez. ....

p.c. Al docente referente della mobilità internazionale  
p.c. Al docente tutor

OGGETTO: Materie seguite dall'allievo/a ..... durante la mobilità internazionale studentesca.

Con la presente si comunica che l'allievo/a ....., attualmente frequentante il quarto anno all'estero presso l'Istituto scolastico ....., sta regolarmente seguendo i corsi delle seguenti discipline per le quali verrà valutato in modo formale dai docenti dell'Istituto scolastico suddetto (a tale certificazione seguirà presentazione da parte della famiglia del piano di studi rilasciato dalla scuola estera):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Firma dei genitori

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Milano \_\_\_\_\_

- da consegnare entro due mesi dall'inizio della frequenza all'estero

## Mod F - INDICAZIONI PER COLLOQUIO DI RIAMMISSIONE SULL'ESPERIENZA DI STUDIO ALL'ESTERO

All'allievo/a .....

della Classe ..... sez. .... del Liceo/ITE .....

Ai Genitori dell'allievo/a suddetto/a

OGGETTO: Indicazioni per il colloquio di riammissione.

Con la presente si comunicano le modalità per il colloquio di riammissione al percorso di studi presso l'Istituto Moreschi di Milano, per l'accesso alla classe 5<sup>a</sup> sez. .... nell'a.s. .... / .....

Allievo/a ..... in Mobilità Internazionale

### 1. Precisazioni:

- Il colloquio di riammissione avrà luogo entro il mese di settembre secondo quanto stabilito dall'istituto e comunicato con circolare.
- *Il colloquio prenderà avvio dall' approfondimento di uno o più punti presentati dallo studente nel diario di bordo:*
  - *il contesto ambientale, culturale, socio-economico del Paese/città all'estero;*
  - *le relazioni interpersonali stabilite;*
  - *l'organizzazione della scuola ospitante;*
  - *il sistema di insegnamento e le modalità di valutazione scolastica;*
  - *il piano di studi seguito e le attività extracurricolari svolte;*
  - *eventuali viaggi/tour/vacanze/eventi cui si è preso parte;*
  - *difficoltà e facilità riscontrate;*
  - *eventuali elaborati svolti durante l'anno all'estero (tali elaborati andranno allegati al verbale della Commissione).*
- Seguirà il colloquio interdisciplinare relativo ai contenuti non presenti nel piano di studi svolto all'estero; i contenuti da integrare sono quelli di seguito menzionati (*fare riferimento alla programmazione di dipartimento e integrare eventuali contenuti specifici*)
- Per alcune delle materie sopracitate, al fine della determinazione del voto finale, l'allievo/a potrà avvalersi di .....
- La Commissione è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato ed è composta dai docenti del Consiglio di Classe.

<i>DISCIPLINA ALL'ESTERO</i>	<i>SEGUITA</i>	<i>DISCIPLINA CORRISPONDENTE NS. PIANO DI STUDI</i>

3. Alla luce delle materie frequentate all'estero, il Consiglio di Classe stabilisce che le materie e/o i contenuti che l'alunno dovrà integrare al suo rientro presso il nostro Istituto sono le seguenti:

<i>DISCIPLINA</i>	<i>CONTENUTI da INTEGRARE</i>

*Il cdc nei contenuti da integrare può fare riferimento alla programmazione di Dipartimento sulla mobilità e segnalare eventuali contenuti specifici.*

Al termine del colloquio, si procederà allo scrutinio finale, dove verranno assegnati il voto di condotta, i voti delle discipline integrate ed il credito scolastico, sulla base dei criteri di valutazione previsti nel PTOF e dei criteri di attribuzione del credito scolastico.

Il/La Docente tutor

\_\_\_\_\_

Il Coordinatore di Classe

\_\_\_\_\_

Milano \_\_\_\_\_

The Italian education system requires a declaration from the student’s hosting school and/or hosting community certifying our student’s extra-curricular activities carried out while abroad in the field of education, training, youth growth and sport. The aim is to develop solidarity and promote active citizenship among young people. We kindly ask you to certify the activity done by our student during this year/semester/trimester.

**Student’s name:** .....

Name of the PCTO project .....

Total amount of hours\* .....

\***LS** Trimestre mx 20 ore – Pentamestre mx 40 ore – Anno mx 60 ore

\***ITE** Trimestre mx 40 ore – Pentamestre mx 80 ore – Anno mx 120 ore

*Please fill in the form assigning a number from 1 to 4 in relation to the following criteria:*

**1** Greatly Assisted      **2** Partially Independent    **3** Independent    **4** Really collaborative and independent

<b>General Competences</b>					
Oral presentation Skills (in the country’s language) applied to different contexts Enhance logical thinking and problem solving skills					
<b>Competences</b>	<b>Performances to Evaluate</b>	<b>Evalutation</b>			
1. Ability to adjust to different roles and to interact according to the requests	1.1 Adaptability to different contexts	1	2	3	4
	1.2 Cooperation to the achievement of goals	1	2	3	4
2. Ability to respect/make the other respect general rules, in appropriate way	2.1 Respects security and behavioral norms	1	2	3	4
	2.2 Makers others respect security and behavioral norms (if applicable)	1	2	3	4
3. Organizational skills related to the responsibilities given by supervisors	3.1 Follows the indications given and fulfils his/her duties	1	2	3	4
	3.2 Ability to carry out a project	1	2	3	4
4. Ability to interact with people	4.1 Handles communicative situation connected to his/her duties	1	2	3	4

Date.....

Signature.....

School Stamp